

Муниципальный вестник поселка Левашово



Выпуск №5 2012 г.
Информационный бюллетень

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ЛЕВАШОВО РЕШЕНИЕ

от 22.06.2012 № 13
Санкт-Петербург

Об обеспечении доступа к информации о деятельности Муниципального Совета Муниципального образования поселок Левашово

Руководствуясь Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности Муниципального Совета Муниципального образования поселок Левашово, согласно Приложению 1.
2. Утвердить Перечень обязательной информации, размещаемой в сети Интернет о деятельности Муниципального Совета Муниципального образования поселок Левашово, согласно Приложению 2.
3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу МО пос. Левашово О.Д. Иванова.

Глава МО пос. Левашово О.Д. Иванов

Приложение 1
к решению Муниципального Совета
от 22.06.2012 № 13

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности Муниципального Совета Муниципального образования поселок Левашово

Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Муниципального Совета Муниципального образования поселок Левашово (далее – МС МО пос. Левашово) граждан, организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

1. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности МС МО пос. Левашово и форма предоставления информации

1.1. Доступ к информации о деятельности МС МО пос. Левашово может обеспечиваться следующими способами:

- 1.1.1. Обнародование (опубликование) МС МО пос. Левашово информации о своей деятельности в официальных печатных органах;
- 1.1.2. Размещение МС МО пос. Левашово информации о своей деятельности на официальных сайтах в «сети Интернет»;
- 1.1.3. Размещение МС МО пос. Левашово информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых указанными органами, и в иных отведенных для этих целей местах;
- 1.1.4. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности МС МО пос. Левашово в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные и архивные фонды;
- 1.1.5. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях МС МО пос. Левашово и заседаниях комиссий МС МО пос. Левашово.
- 1.1.6. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности МС МО пос. Левашово;
- 1.1.7. Другими способами, предусмотренными законами, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением и другими муниципальными правовыми актами.

1.2. Информация о деятельности МС МО пос. Левашово может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в МС МО пос. Левашово.

1.3. Информация о деятельности МС МО пос. Левашово в устной форме предоставляется пользователям информацией:

- 1.3.1. Во время проведения собраний и конференций граждан, а также публичных слушаний;
- 1.3.2. Во время личного приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления должностными лицами МС МО пос. Левашово;
- 1.3.3. Во время проведения личного приема депутатами Муниципального Совета;
- 1.3.4. Проведением пресс-конференций, брифингов для представителей средств массовой информации, а также других способов информирования средств массовой информации о деятельности МС МО пос. Левашово;

1.3.5. По справочным телефонам МС МО пос. Левашово либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных МС МО пос. Левашово на ее предоставление.

1.3.6. Иными способами, определенными органами местного самоуправления.

1.4. В устной форме по телефону предоставляется информация справочного характера, требующая краткого содержания ответа.

1.5. Документированная информация о деятельности МС МО пос. Левашово в виде электронного документа предоставляется по запросам организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а по запросам граждан (физических лиц) – по электронной почте.

2. Организация доступа к информации

2.1. Уполномоченным должностным лицом, ответственным за организацию доступа к информации о деятельности МС МО пос. Левашово является главный специалист Муниципального Совета.

3. Обнародование (опубликование) информации о деятельности МС МО пос. Левашово

3.1. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования.

3.2. Официальное обнародование (опубликование) муниципальных правовых актов осуществляется в официальном печатном издании Муниципального образования в соответствии с Уставом Муниципального образования.

4. Информация о деятельности МС МО пос. Левашово, размещаемая в «сети Интернет»

4.1. Информация о деятельности МС МО пос. Левашово размещается в «сети Интернет» на официальном сайте Муниципального образования.

4.2. Перечни обязательной информации, размещаемой в «сети Интернет», а так же периодичность размещения утверждается решением МС МО пос. Левашово.

5. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Муниципального образования

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом Муниципального образования в «сети Интернет» (далее – сайт) должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютер пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3. Информация на сайте должна размещаться на русском языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

6. Присутствие на заседаниях МС МО пос. Левашово и заседаниях комиссий МС МО пос. Левашово

6.1. МС МО пос. Левашово обеспечивает возможность беспрепятственного присутствия граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также средств массовой информации на своих заседаниях и на заседаниях комиссий МС МО пос. Левашово.

6.2. Перед началом заседаний МС МО пос. Левашово и заседаний комиссий МС МО пос. Левашово проводится регистрация присутствующих граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также средств массовой информации.

6.3. Порядок участия граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также средств массовой информации в заседаниях МС МО пос. Левашово и комиссий МС МО пос. Левашово в качестве присутствующих определяется регламентом Муниципального Совета.

6.4. Во время проведения заседаний МС МО пос. Левашово или заседаний комиссий МС МО пос. Левашово присутствующие не вправе обращаться с запросом информации в устной форме и требовать немедленного ответа на него. После окончания заседаний, присутствовавшие на нем вправе обратиться с запросом информации в устной и письменной форме и получить ответ на него в установленном порядке.

7. Размещение информации о деятельности МС МО пос. Левашово в помещениях, занимаемых МС МО пос. Левашово, и иных отведенных для этих целей местах

7.1. МС МО пос. Левашово в занимаемом им помещении, размещает информационные стенды для ознакомления с текущей информацией о деятельности МС МО пос. Левашово.

7.2. Информация на информационных стендах должна содержать:
7.2.1. Порядок работы МС МО пос. Левашово, включая порядок приема граждан, в том числе представителей организаций, обще-

ственных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

7.2.2. Условия и порядок получения информации от МС МО пос. Левашово.

7.2.3. Справочные телефоны, включая телефоны должностных лиц структурных подразделений;

7.2.4. Справочную информацию о МС МО пос. Левашово;

7.2.5. МС МО пос. Левашово вправе размещать в занимаемых им помещениях и иных отведенных для этих целей местах иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

7.3. МС МО пос. Левашово вправе размещать информационные стенды для ознакомления с текущей информацией о своей деятельности в иных отведенных для этих целей местах.

8. Запрос информации о деятельности МС МО пос. Левашово

8.1. Пользователь информацией имеет право обращаться в МС МО пос. Левашово с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. В запросе пользователь информацией обязан указать: почтовый адрес, при наличии – номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилию, имя и отчество гражданина либо наименование организации, общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию. В запросе, составленном в письменной форме, указывается также наименование органа местного самоуправления, в который направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

8.3. При составлении запроса используется государственный язык Российской Федерации. Запросы, составленные на иностранном языке, не рассматриваются.

8.4. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в МС МО пос. Левашово. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

8.5. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется МС МО пос. Левашово об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного законодательством срока для ответа на запрос.

8.6. Если запрос не относится к деятельности МС МО пос. Левашово, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган либо орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае, если МС МО пос. Левашово не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе либо органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

8.7. МС МО пос. Левашово вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о своей деятельности.

8.8. Требования настоящего Положения к запросу в письменной форме и ответу на него применяются также к запросу, поступившему по сети Интернет, а также к ответу на такой запрос.

8.9. Анонимные запросы не рассматриваются.

9. Порядок предоставления информации о деятельности МС МО пос. Левашово по запросу

9.1. Информация о деятельности МС МО пос. Левашово по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация, либо в котором в соответствии с действующим законодательством, содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации.

9.2. При запросе информации о деятельности МС МО пос. Левашово, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в «сети Интернет», в ответе на запрос МС МО пос. Левашово вправе ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

9.3. В ответе на запрос, направляемом по почте, указываются наименование, почтовый адрес МС МО пос. Левашово, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата). При выдаче на руки пользователю запрашиваемой информации указанная информация может выдаваться без сопроводительного письма.

9.4. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации МС МО пос. Левашово, которая предусматривает регистрационный номер ответа, дату отправки или выдачи ответа, краткое содержание ответа, подпись получателя в случае выдачи информации на руки.

9.5. В случае, если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае, если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, МС МО пос. Левашово обязан предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

9.6. Копия муниципального нормативного правового акта представляется пользователю информацией на бумажном носителе, содержащем текст муниципального нормативного правового акта со всеми приложениями к нему, либо, по согласованию с пользователем, с отдельными приложениями.

10. Иные способы обеспечения доступа к информации о деятельности МС МО пос. Левашово

10.1. Доступ к информации о деятельности МС МО пос. Левашово может обеспечиваться также следующими способами:

- отчетами Главы Муниципального образования;
- публикацией в средствах массовой информации, а также в сети Интернет информационных сообщений и пресс-релизов, а также аналитических отчетов, подготовленных МС МО пос. Левашово, их структурными подразделениями и подведомственными им организациями;
- публикацией в средствах массовой информации обращений и заявлений Главы Муниципального образования;
- выпуском информационных бюллетеней, брошюр и другой печатной продукции;
- иными способами.

11. Контроль за обеспечением доступа к информации

11.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности МС МО пос. Левашово осуществляет Глава Муниципального образования.

11.2. Уполномоченное должностное лицо, ответственное за организацию доступа к информации о деятельности МС МО пос. Левашово представляют Главе Муниципального образования ежеквартальные отчеты (не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом):

11.2.1. о количестве поступивших в отчетном периоде от пользователей информации запросов о предоставлении информации о деятельности МС МО пос. Левашово.

11.2.2. о мероприятиях проведенных в отчетном периоде в целях реализации Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Приложение 2
к решению Муниципального Совета
от 22.06.2012 № 13

Перечень обязательной информации, размещаемой в сети Интернет о деятельности Муниципального Совета Муниципального образования поселок Левашово

№ п/п	Перечень сведений	Сроки размещения сведений
1.	Общая информация	
1.1.	Наименование, структура Муниципального Совета, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов и факса	поддерживаются в актуальном состоянии
1.2.	Сведения о полномочиях, задачах и функциях постоянных комиссий, перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов и иных актов. Перечень законов и иных нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии
1.3.	Сведения о Главе Муниципального образования (фамилия, имя, отчество)	в течение 5 рабочих дней со дня назначения.
1.4.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Муниципальным Советом	в течение 5 рабочих дней с момента учреждения
2.	Информация о нормотворческой деятельности	

№ п/п	Перечень сведений	Сроки размещения сведений
2.1.	Решения Муниципального Совета, сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а так же сведения о государственной регистрации	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу, государственной регистрации
2.2.	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Муниципальный Совет	В течение 5 рабочих дней с момента поступления в Муниципальный Совет, но не позднее 3 рабочих дней до дня заседания Муниципального Совета
2.3.	Установленные формы заявлений	В течение 2 рабочих дней с момента изменения
2.4.	Порядок обжалования муниципальных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии
3.	Информация об участии Муниципального Совета в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителя и официальных делегаций органа местного самоуправления	Анонсы в течение одного рабочего дня перед началом мероприятий, итоги в течение 2 рабочих дней со дня окончания
4.	Информация о результатах проверок, проведенных в Муниципальном Совете	В течение 5 рабочих дней с момента подписания актов проверок
5.	Тексты официальных выступлений и заявлений Главы муниципального образования, заместителя главы муниципального образования	В течение 2 рабочих дней со дня выступления
6.	Информация о кадровом обеспечении	
6.1.	Порядок поступления на муниципальную службу	Поддерживается в актуальном состоянии
6.2.	Сведения о вакантных должностях	В течение 3 рабочих дней с момента объявления вакантной должности
6.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей	В течение 3 рабочих дней с момента объявления вакантной должности
6.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей	Условия – в течение 3 рабочих дней с момента объявления вакантной должности, результаты – в течение 3 рабочих дней с момента проведения конкурса
6.5.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей	Поддерживаются в актуальном состоянии
7.	Информации о работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления
7.1.	Порядок и время приема, порядок рассмотрения обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии
7.2.	Фамилия, имя и отчество лица, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, обеспечение рассмотрения их обращений, номер телефона по которому можно получить информацию справочного характера	В течение 3 рабочих дней с момента назначения
7.3.	Обзоры обращений, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения обращений и принятых мерах	ежеквартально

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ЛЕВАШОВО
РЕШЕНИЕ

от 22.06.2012 № 14
Санкт-Петербург

О внесении изменений в Решение № 34 от 21.12.2011 «О бюджете муниципального образования поселок Левашово на 2012 год»

Заслушав Главу местной администрации С.Н.Федорова о необходимости внесения изменений в Решение № 34 от 21.12.2011 «О бюджете муниципального образования поселок Левашово на 2012 год», руководствуясь Бюджетным Кодексом РФ и заключением бюджетно-финансовой Комиссии МС МО пос. Левашово,

Муниципальный Совет
РЕШИЛ:

- Пункт 1 Решения № 34 от 21.12.2011 «О бюджете муниципального образования поселок Левашово на 2012 год» изложить в новой редакции:
«Утвердить общий объем доходов местного бюджета муниципального образования поселок Левашово на 2012 год в сумме 30 483,50 тыс. рублей согласно Приложению № 1 к настоящему решению».
- Пункт 2 Решения № 34 от 21.12.2011 «О бюджете муниципального образования поселок Левашово на 2012 год» изложить в новой редакции:
«Утвердить общий объем расходов местного бюджета муниципального образования поселок Левашово на 2012 год в сумме 30 483,50 тыс. рублей согласно Приложению № 2 к настоящему решению».
- Пункт 3 Решения № 34 от 21.12.2011 «О бюджете муниципального образования поселок Левашово на 2012 год» изложить в новой редакции:
«Установить общий объем дефицита бюджета муниципального образования поселок Левашово на 2012 год в сумме 00,00 тыс. рублей согласно Приложению № 3 к настоящему решению».
- Пункт 11 Решения № 34 от 21.12.2011 «О бюджете муниципального образования поселок Левашово на 2012 год» изложить в новой редакции:
«Утвердить объем субвенций местного бюджета муниципального образования поселок Левашово на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) и детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю, в размере 1552,30 тыс. рублей. Из них на исполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству 576,50 тыс. рублей, на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) и детей, переданных на воспитание в приемные семьи 786,10 тыс. рублей, на вознаграждение, причитающееся приемному родителю 189,70 тыс. рублей.
- Пункт 13 Решения № 34 от 21.12.2011 «О бюджете муниципального образования поселок Левашово на 2012 год» изложить в новой редакции:
«Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в размере 1543,02 тыс. рублей.»
- Главе МА МО поселок Левашово С.Н.Федорову опубликовать настоящее решение в «Муниципальном вестнике поселка Левашово».
- Решение вступает в силу с момента опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу МО пос.Левашово О.Д.Иванова.

Глава МО пос. Левашово О.Д.Иванов

*Приложение № 1
к решению Муниципального Совета МО пос. Левашово
от "22" июня 2012 г. № 14
"Приложение № 1
к решению Муниципального Совета МО пос. Левашово
от "21" декабря 2011 г. № 34"*

ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МО ПОС. ЛЕВАШОВО НА 2012 ГОД

№ п/п	Наименование источников доходов	Код источника доходов	Годовая сумма
1	2	3	4
I.	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	4 867,80
1.	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	1 611,00
1.1	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	182 1 05 01000 00 0000 110	1 440,00

№ п/п	Наименование источников доходов	Код источника доходов	Годовая сумма
1	2	3	4
1.1.1	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182 1 05 01010 01 0000 110	1 429,00
1.1.1.1	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182 1 05 01011 01 0000 110	945,00
1.1.1.2	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 01012 01 0000 110	484,00
1.1.2	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182 1 05 01020 01 0000 110	11,00
1.1.2.1.	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182 1 05 01021 01 0000 110	10,00
1.1.2.2.	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 01022 01 0000 110	1,00
1.2	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02000 02 0000 110	171,00
1.2.1.	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02010 02 0000 110	140,00
1.2.2.	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 02020 02 0000 110	31,00
2.	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	1 199,90
2.1.	Налог на имущество физических лиц	182 1 06 01000 00 0000 110	1 199,90
2.1.1.	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	182 1 06 01010 03 0000 110	1 199,90
3.	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	1 126,50
3.1	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	1 126,50
3.1.1.	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05010 00 0000 120	1 126,50
3.1.1.1	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	830 1 11 05011 02 0000 120	1 126,50
3.1.1.1.1	Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, за исключением земельных участков, предоставленных на инвестиционных условиях	830 1 11 05011 02 0100 120	1 126,50
4.	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	
4.1.	Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	
4.1.1	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000 1 13 01993 03 0000 130	
4.1.1.1	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	811 1 13 02993 03 0100 130	0,00
4.1.1.2	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	867 1 13 02993 03 0100 130	
4.1.1.3	Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	991 1 13 02993 03 0200 130	6,00
5.	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	930,40
5.1.	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	182 1 16 06000 00 0000 140	0,00
5.1.1.	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	182 1 16 06000 01 0000 140	0,00
5.2.	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации	000 1 16 18000 00 0000 140	0,00
5.2.1.	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга)	991 1 16 18030 03 0000 140	0,00
5.3.	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и возмещение ущерба имуществу	000 1 16 21000 00 0000 140	0,00
5.3.1.	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт -Петербурга	000 1 16 21030 03 0000 140	0,00
5.4.	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000 1 16 90000 00 0000 140	924,40
5.4.1.	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000 1 16 90030 03 0000 140	924,40
5.4.1.1.	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге»	806 1 16 90030 03 0100 140	924,40
5.4.1.2.	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге»	848 1 16 90030 03 0100 140	6,00
5.4.1.3.	Штрафы за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, предусмотренные статьей 44 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"	848 1 16 90030 03 0200 140	0,00
6.	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 00000 00 0000 000	0,00
6.1.	Невыясненные поступления	000 1 17 01000 00 0000 180	0,00
6.1.1.	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт -Петербурга	991 1 17 01030 03 0000 180	0,00
6.2.	Прочие неналоговые доходы	000 1 17 05000 00 0000 180	0,00
6.2.1.	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт -Петербурга	991 1 17 05030 03 0000 180	0,00
II.	БЕЗВОЗВРАТНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	25 473,90
1.	Безвозвратные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 00000 00 0000 000	25 473,90

№ п/п	Наименование источников доходов	Код источника доходов	Годовая сумма
1	2	3	4
1.1.	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 01000 00 0000 151	20 050,00
1.1.1.	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 00 0000 151	11 212,50
1.1.1.1.	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание бюджетной обеспеченности	991 2 02 01001 03 0000 151	11 212,50
1.1.2.	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 01003 00 0000 151	8 837,50
1.1.2.1.	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	991 2 02 01003 03 0000 151	8 837,50
1.1.3.	Прочие дотации	991 2 02 01999 00 0000 151	
1.1.3.1.	Прочие дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	991 2 02 01999 03 0000 151	
1.2.	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	000 2 02 02000 00 0000 151	4 000,00
1.2.1.	Прочие субсидии	000 2 02 02999 00 0000 151	4 000,00
1.2.1.1.	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	991 2 02 02999 03 0000 151	4 000,00
1.3.	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 202 03000 00 0000 151	1 565,70
1.3.1.	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 202 03024 00 0000 151	589,90
1.3.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	991 202 03024 03 0000 151	589,90
1.3.1.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	991 202 03024 03 0100 151	576,50
1.3.1.1.2.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	991 202 03024 03 0200 151	13,40
1.3.2.	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000 2 02 03027 00 0000 151	975,80
1.3.2.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	991 202 03027 03 0000 151	975,80
1.3.2.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	991 202 03027 03 0100 151	786,10
1.3.2.1.2.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	991 202 03027 03 0200 151	189,70
	ИТОГО ДОХОДОВ		30 483,50

Приложение № 2

к решению Муниципального Совета МО поселок Левашово от «22» июня 2012г. № 14

«Приложение № 3

к решению Муниципального Совета МО поселок Левашово от «21» декабря 2011г. № 34»

Ведомственная структура расходов местного бюджета муниципального образования поселок Левашово на 2012 год (тыс. руб.)

№ п/п	Наименование	Главный распорядитель	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов	Код экономической статьи расходов	Сумма на год
1	2	3	4	5	6	7	8
	ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ, ПОЛУЧАТЕЛЬ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА – МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МО ПОСЕЛОК ЛЕВАШОВО, КОД Администратора-991						
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	991	0100				6660,45
1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	991	0102				457,64
1.1	Глава муниципального образования	991	0102	002 0100			457,64
1.1.1	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	991	0102	002 0100	120		457,64
1.1.1.1	Заработная плата	991	0102	002 0100	120	211	351,48
1.1.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	991	0102	002 0100	120	213	106,16
2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	991	0103				1 445,43
2.1	Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	991	0103	002 0302			121,20
2.1.1	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	991	0103	002 0302	120		121,20
2.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	0103	002 0302	120	226	121,20
2.2	Аппарат представительного органа муниципального образования	991	0103	002 0400			1324,23
2.2.1	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	991	0103	002 0400	120		1296,61
2.2.1.1	Заработная плата	991	0103	002 0400	120	211	995,86
2.2.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	991	0103	002 0400	120	213	300,75
2.2.1.3	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0103	002 0400	240		27,30
2.2.1.3.1	Услуги связи	991	0103	002 0400	240	221	24,00
2.2.1.3.2	Прочие работы, услуги	991	0103	002 0400	240	226	3,30
2.2.1.4	Уплата налогов, сборов и иных платежей	991	0103	002 0400	850		0,32
2.2.1.4.1	Прочие расходы	991	0103	002 0400	850	290	0,32
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	991	0104				4414,18
3.1	Глава местной администрации	991	0104	002 0500			915,25
3.1.1	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	991	0104	002 0500	120		915,25
3.1.1.1	Заработная плата	991	0104	002 0500	120	211	702,96
3.1.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	991	0104	002 0500	120	213	212,29

№ п/п	Наименование	Главный распорядитель	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов	Код экономической статьи расходов	Сумма на год
1	2	3	4	5	6	7	8
3.2	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	991	0104	002 0601			3485,53
3.2.1	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	991	0104	002 0601	120		1678,00
3.2.1.1	Заработная плата	991	0104	002 0601	120	211	1288,78
3.2.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	991	0104	002 0601	120	213	389,22
3.2.1.3	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0104	002 0601	240		1762,13
3.2.1.3.1	Услуги связи	991	0104	002 0601	240	221	92,00
3.2.1.3.2	Транспортные услуги	991	0104	002 0601	240	222	383,50
3.2.1.3.3	Коммунальные услуги	991	0104	002 0601	240	223	75,00
3.2.1.3.4	Работы, услуги по содержанию имущества	991	0104	002 0601	240	225	20,00
3.2.1.3.5	Прочие работы, услуги	991	0104	002 0601	240	226	995,64
3.2.1.5	Поступление нефинансовых активов	991	0104	002 0601	240	300	195,99
3.2.1.5.1	Увеличение стоимости основных средств	991	0104	002 0601	240	310	139,99
3.2.1.5.2	Увеличение стоимости материальных запасов	991	0104	002 0601	240	340	56,00
3.2.1.4	Уплата налогов, сборов и иных платежей	991	0104	002 0601	850		45,40
3.2.1.4.1	Прочие расходы	991	0104	002 0601	850	290	45,40
3.2.3	Определение должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составление протоколов об административных правонарушениях	991	0104	002 0603			13,40
3.2.3.1	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	991	0104	002 0603	598		13,40
3.2.3.1.1	Увеличение стоимости материальных запасов	991	0104	002 0603	598	340	13,40
4	Резервные фонды	991	0111				145,00
4.1	Резервный фонд местной администрации	991	0111	070 0100			145,00
4.1.1	Резервные средства	991	0111	070 0100	870		145,00
4.1.1.1	Прочие расходы	991	0111	070 0100	870	290	145,00
5	Другие общегосударственные вопросы	991	0113				38,20
5.1	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	991	0113	090 0100			6,80
5.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0113	090 0100	240		6,80
5.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	0113	090 0100	240	226	6,80
5.2	Осуществление в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования	991	0113	092 0100			31,40
5.2.1	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений)	991	0113	092 0100	630		31,40
5.2.1.1	Прочие работы, услуги	991	0113	092 0100	630	226	31,40
6	Другие общегосударственные вопросы	991	0113				160,00
6.1	Формирование и размещение муниципального заказа	991	0113	092 0200			100,00
6.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0113	092 0200	240		100,00
6.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	0113	092 0200	240	226	100,00
6.2	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	991	0113	092 0500			60,00
6.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0113	092 0500	860		60,00
6.2.1.1	Прочие расходы	991	0113	092 0500	860	290	60,00
	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	991	0300				39,05
1	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	991	0309				39,05
1.1	Целевая программа по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	991	0309	795 0100			20,70
1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0309	795 0100	240		20,70
1.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	0309	795 0100	240	226	20,70
1.2	Целевая программа по участию в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге	991	0309	795 0200			4,00
1.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0309	795 0200	240		4,00
1.2.1.1	Прочие работы, услуги	991	0309	795 0200	240	226	4,00
1.3	Целевая программа по участию в деятельности по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге	991	0309	795 0400			4,00
1.3.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0309	795 0400	240		4,00
1.3.1.1	Прочие работы, услуги	991	0309	795 0400	240	226	4,00
1.4	Целевая программа по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	991	0309	795 0500			10,35
1.4.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0309	795 0500	240		10,35
1.4.1.1	Прочие работы, услуги	991	0309	795 0500	240	226	10,35
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	991	0400				11371,48
1	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	991	0409				11041,48
1.1	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования	991	0409	315 0100			11041,48
1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0409	315 0100	240		8041,48
1.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	0409	315 0100	240	226	8041,48
1.1.1	Выполнение мероприятий по решению вопросов местного значения за счет субсидий из фонда софинансирования расходов местных бюджетов	991	0409	315 0100	599		3000,00

№ п/п	Наименование	Главный распорядитель	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов	Код экономической статьи расходов	Сумма на год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	0409	315 0100	599	226	3000,00
2	Связь и информатика	991	0410				330,00
2.1	Содержание муниципальной информационной службы	991	0410	330 0100			330,00
2.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0410	330 0100	240		330,00
2.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	0410	330 0100	240	226	330,00
	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	991	0500				8397,72
1	Благоустройство	991	0503				3449,68
	Текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки	991	0503	600 0101			443,13
	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0503	600 0101	240		443,13
	Прочие работы, услуги	991	0503	600 0101	240	226	443,13
1.2	Благоустройство территории муниципального образования, связанное с обеспечением санитарно-благополучия населения	991	0503	600 0200			1242,41
1.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0503	600 0200	240		1242,41
1.2.1.1	Прочие работы, услуги	991	0503	600 0200	240	226	1242,41
1.2.1.1.1	Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора	991	0503	600 0203			1142,41
1.2.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0503	600 0203	240		142,41
1.2.1.1.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	0503	600 0203	240	226	142,41
1.2.1.1.1.1.1.1	Выполнение мероприятий по решению вопросов местного значения за счет субсидий из фонда софинансирования расходов местных бюджетов	991	0503	600 0203	599		1000,00
1.2.1.1.1.1.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	0503	600 0203	599	226	1000,00
1.2.1.1.2	Уборка территорий, водных акваторий, тупиков и проездов	991	0503	600 0204			100,00
1.2.1.1.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0503	600 0204	240		100,00
1.2.1.1.2.1.1	Прочие работы, услуги	991	0503	600 0204	240	226	100,00
1.3	Проведение санитарных рубок, удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения	991	0503	600 0304			717,48
1.3.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0503	600 0304	240		717,48
1.3.1.1	Прочие работы, услуги	991	0503	600 0304	240	226	717,48
	Создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборка территорий детских площадок	991	0503	600 0401			479,73
	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0503	600 0401	240		479,73
	Прочие работы, услуги	991	0503	600 0401	240	226	60,91
	Увеличение стоимости основных средств	991	0503	600 0401	240	310	418,82
1.4	Обустройство, содержание и уборка территорий спортивных площадок	991	0503	600 0402			502,63
1.4.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0503	600 0402	240		502,63
1.4.1.1	Прочие работы, услуги	991	0503	600 0402	240	226	165,78
1.4.1.2	Увеличение стоимости основных средств	991	0503	600 0402	240	310	336,85
1.5	Содержание и благоустройство, обеспечение сохранности и восстановление мест погребения и воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших	991	0503	600 0405			64,30
1.5.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0503	600 0405	240		64,30
1.5.1.1	Прочие работы, услуги	991	0503	600 0405	240	226	40,73
1.5.1.2	Увеличение стоимости основных средств	991	0503	600 0405	240	310	23,57
2	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	991	0505				4948,04
2.1	Содержание и обеспечение деятельности муниципального учреждения, осуществляющего работы по управлению в сфере жилищно-коммунального хозяйства	991	0505	600 0501			4948,04
2.1.1	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	991	0505	600 0501	110		2118,22
2.1.1.1	Заработная плата	991	0505	600 0501	110	211	1614,50
2.1.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	991	0505	600 0501	110	213	503,72
2.1.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0505	600 0501	240		2828,32
2.1.2.1	Транспортные услуги	991	0505	600 0501	240	222	294,84
2.1.2.2	Работы, услуги по содержанию имущества	991	0505	600 0501	240	225	40,00
2.1.2.2	Прочие работы, услуги	991	0505	600 0501	240	226	2223,48
2.1.2.3	Увеличение стоимости основных средств	991	0505	600 0501	240	310	50,00
2.1.2.4	Увеличение стоимости материальных запасов	991	0505	600 0501	240	340	220,00
2.1.3	Уплата налогов, сборов и иных платежей	991	0505	600 0501	850		1,50
2.1.3.1	Прочие расходы	991	0505	600 0501	850	290	1,50
	ОБРАЗОВАНИЕ	991	0700				274,88
1	Молодежная политика и оздоровление детей	991	0707				274,88
1.1	Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории муниципального образования	991	0707	431 0100			77,30
1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0707	431 0100	240		77,30
1.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	0707	431 0100	240	226	77,30
1.2	Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования	991	0707	431 0200			197,58

№ п/п	Наименование	Главный распорядитель	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов	Код экономической статьи расходов	Сумма на год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0707	431 0200	240		197,58
1.2.1.1	Прочие работы, услуги	991	0707	431 0200	240	226	197,58
	КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	991	0800				1140,00
1	Культура	991	0801				1140,00
1.1	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	991	0801	440 0100			1140,00
1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	0801	440 0100	240		1140,00
1.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	0801	440 0100	240	226	1140,00
	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	991	1000				2119,52
1	Социальное обеспечение населения	991	1003				567,22
1.1	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	991	1003	505 0100			567,22
1.1.1	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	991	1003	505 0100	310		567,22
1.1.1.1	Пенсия, пособия, выплачиваемые организациям сектора государственного управления	991	1003	505 0100	310	263	567,22
2	Охрана семьи и детства	991	1004				1552,30
2.1	Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	991	1004	520 1301			786,10
2.1.1	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	991	1004	520 1301	598		786,10
2.1.1.1	Пособия по социальной помощи населению	991	1004	520 1301	598	262	786,10
2.2	Вознаграждение, причитающееся приемному родителю	991	1004	520 1302			189,70
2.2.1	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	991	1004	520 1302	598		189,70
2.2.1.1	Прочие работы, услуги	991	1004	520 1302	598	226	189,70
2.3	Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	991	1004	002 0602			576,50
2.3.1	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	991	1004	002 0602	598		576,50
2.3.1.1	Заработная плата	991	1004	002 0602	598	211	410,06
2.3.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	991	1004	002 0602	598	213	123,84
2.3.1.3	Поступление нефинансовых активов	991	1004	002 0602	598	300	42,60
2.3.1.3.1	Увеличение стоимости основных средств	991	1004	002 0602	598	310	30,00
2.3.1.3.2	Увеличение стоимости материальных запасов	991	1004	002 0602	598	340	12,60
	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	991	1100				180,40
1	Физическая культура	991	1101				180,40
1.1	Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	991	1101	487 0100			180,40
1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	1101	487 0100	240		180,40
1.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	1101	487 0100	240	226	180,40
	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	991	1200				300,00
1	Периодическая печать и издательства	991	1202				300,00
1.1	Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации	991	1202	457 0300			300,00
1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	991	1202	457 0300	240		300,00
1.1.1.1	Прочие работы, услуги	991	1202	457 0300	240	226	300,00
	ИТОГО РАСХОДОВ						30483,50

Приложение № 3
к решению Муниципального Совета МО поселок Левашово от «22» июня 2012г. № 14
Приложение № 5
к решению Муниципального Совета МО поселок Левашово от «21» декабря 2011 г. № 34

Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования поселок Левашово на 2012 год (тыс.руб.)

Код	Наименование	Сумма Всего
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-30 483,50
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-30 483,50
991 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-30 483,50
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	30 483,50
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	30 483,50
991 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	30 483,50

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ЛЕВАШОВО РЕШЕНИЕ

от 22.06.2012 № 15
Санкт-Петербург

Об официальном сайте МО пос. Левашово

На основании статьи 8 Федерального Закона от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

- С 23.06.2012 года официальным сайтом Муниципального образования поселок Левашово считать сайт WWW.MOLEVASHOVO.SPB.RU.
- Решение вступает в силу с момента официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего решения возлагается на Главу МО пос. Левашово О.Д.Иванова.

Глава МО пос. Левашово О.Д.Иванов